

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY A VÝDEJNY

Adresa školy: Základní škola V.Hejny, Červený Kostelec, Komenského ul. 540, okres Náchod

Školní jídelna, Červený Kostelec, Komenského ul. 243 je součástí základní školy

Výdejna Červený Kostelec, Horní Kostelec 182 je součástí školní jídelny při ZŠ V.Hejny

Vyplývá ze:

- zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, vyšším odborném a jiném vzdělávání
- vyhlášky ministerstva školství č.107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů
- vyhlášky ministerstva financí č.84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování, ve znění pozdějších předpisů
- platných hygienických předpisů

Hlavní činností školní jídelny Základní školy Václava Hejny, Komenského ul. 243, Červený Kostelec je zajištění školního stravování žákům ZŠ V. Hejny a ZŠ Horní Kostelec. Dále můžeme ve školní jídelně i ve výdejně zajišťovat stravování pedagogických a nepedagogických zaměstnanců. Kromě stravování žáků a zaměstnanců škol poskytuje školní jídelna doplňkovou činnost.

Provoz školní jídelny:

- provozní doba kanceláře 6.30 – 14.30 hod.

VÝDEJ JÍDEL:

Do jídelnosičů:

ŠJ V. Hejny:

- od 11.00 – 11.30 hod.

Výdejna Horní Kostelec:

- od 11.00 – 11.15 hod.

Žáci, ŠD a zaměstnanci:

ŠJ V. Hejny:

- od 11.50 – 13.10 hod.
- od 13.30 – 13.50 hod.

Výdejna Horní Kostelec:

- od 11.30 – 12.45 hod.

Cizí strávníci (konzumace v jídelně):

- od 11.00 – 11.45 hod.
- od 13.10 – 13.30 hod.

Jídlo odnášené v jídelnosičích je určeno k přímé spotřebě.

Ceny stravného:

| | | |
|-------------------------|------|-----------|
| Strávníci 7 – 10 let | oběd | 28,00 Kč |
| Strávníci 11 – 14 let | oběd | 32,00 Kč |
| Strávníci 15 let a výše | oběd | 36,00 Kč |
| Zaměstnanci | oběd | 36,00 Kč |
| Cizí strávníci | oběd | 69,00 Kč |
| Bezkontaktní čip | | 100,00 Kč |

Do věkových skupin jsou žáci zařazováni na dobu školního roku, ve kterém dosahují výše uvedeného věku. Školním rokem se rozumí doba od 1. září do 31. srpna. Strávník má na oběd nárok, pokud je přítomen výuce ve škole.

Způsob placení stravného:

Bezhotovostní:

- trvalým příkazem (variabilní symbol = rodné číslo strávníka, které je desetimístné, píše se bez lomítka)
- jednorázovým příkazem z účtu (variabilní symbol rodné číslo strávníka, které je desetimístné, píše se bez lomítka)

Stravné je nutno uhradit dopředu na následující měsíc (v srpnu na září, v září na říjen, atd.....). Oběd lze přihlásit, pokud je na účtu strávnicka záloha na stravné.

Částka ke zřízení trvalého příkazu:

- strávnicki 7 – 10 let600,00 Kč
 - strávnicki 11 – 14 let680,00 Kč
 - strávnicki 15 let a výše750,00 Kč
 - cizí strávnicki2500,00 Kč
- Číslo účtu školní jídelny je 2800356872/2010

- fakturou - pouze pro organizace, poslední den v měsíci bude vystavena faktura za obědy za uplynulý měsíc.

Hotovostní:

- pouze 1. platbu po přihlášení ke stravování
- pouze důchodci jako cizí strávnicki a výjimečné případy

Strávnick je přihlášen ke stravě dle přihlášky ke stravování a to na dobu neurčitou. Jakoukoliv změnu (ukončení stravování, odchod ze školy, změna stravovacích dní, změna účtu, atd....) je strávnick povinen nahlásit vedoucí školní jídelny.

Přihlášky ke stravování a vnitřní řád ke stažení zde:

www.zsvhejny.cz

www.zs-horni.unas.cz

- s vyplněnou přihláškou a po seznámení s vnitřním řádem se dostaví strávnick nebo jeho zákonný zástupce osobně do kanceláře ŠJ V.Hejny k registraci a zakoupení bezkontaktního čipu

Při neuhrazení stravného

- Oběd lze přihlásit, pokud je na účtu strávnicka záloha na stravné.

Vyúčtování stravného po ukončení stravování:

- vyúčtování - po ukončení stravování (strávnick má povinnost nahlásit ukončení stravování vedoucí jídelny). Případné přeplatky např. odstěhování žáka, odchod žáků 5. a 9. tříd apod. budou vyplaceny (proti podpisu) v hotovosti v kanceláři ŠJ V. Hejny zákonnému zástupci nebo strávnickovi, který bude mít s sebou písemný souhlas rodičů s vyplacením peněz. Ostatním strávnickům jsou zálohy převáděny do dalšího období. Úplné uzavření vrácení čipů a přeplateků po ukončení stravování, je k 30.11., pak již čip nelze vrátit a nevyzvednuté přeplatky přechází do výnosů ZŠ.

- ukončení stravování strávnick nebo zákonný zástupce oznámí v kanceláři školní jídelny. Zároveň zruší trvalý příkaz.

Přihlašování, odhlašování jídel:

- na objednávkovém boxu umístěným v jídelně
 - přihlašovat stravu lze na dny, na které je potvrzen jídelníček, na následující den nejpozději do 14tíhodin, v pátek na pondělí nebo výběrem z burzy jako objednávka na ten den
 - odhlašovat stravu je možné do 14tíhodin na následující den. Na daný den nelze stravu odhlašovat, ale je možnost oběd poslat do burzy
 - výjimečně na telefonním čísle: 491 463 324
- prázdniny, ředitelské volno, školy v přírodě, kurzy a ostatní akce si musí každý odhlásit sám!!

Jak přihlásit, odhlásit nebo objednat stravu:

- u objednávkového boxu se přihlásíte čipem, provedete změny a opět se odhlásíte pomocí čipu, čímž potvrdíte provedené změny

Objednávání stravy přes internet

- kontaktujte vedoucí školní jídelny, která vám podá podrobné informace, jak postupovat
- při zakoupení čipu vám bude přiděleno uživatelské jméno(login) a heslo

- po přihlášení na adrese: jidelna.zsck.cz/webkredit si můžete stravu objednat, odhlásit, poslat do burzy či objednat z burzy

Jídelní lístek:

Jídelníček je sestavován na základě zásad zdravé výživy, dodržování spotřebního koše a nutričního doporučení. V ŠJ je vyvěšen včetně alergenů u objednávacího boxu v jídelně na nástěnce, u vstupu na chodbě na nástěnce a na internetových stránkách ŠJ. Ve výdejně je vyvěšen na nástěnce a na chodbě před výdejnou. Jídelna poskytuje výběr ze dvou jídel, polévka a doplňky jsou společné pro obě varianty, pokud nejsou na jídelníčku uvedeny konkrétně u jídla č. 1 nebo jídla č. 2.

Diety – v současné době školní jídelna dietní stravování neposkytuje.

Do prostor školní jídelny a školní výdejny mají povolen vstup pouze osoby přihlášené ke stravování v naší ŠJ či výdejně.

V době nemoci či nepřítomnosti:

- první den nemoci či nepřítomnosti je možno stravu odebrat ve školní jídelně za původní cenu dle vyhlášky č. 107/2005Sb., § 4 odst. 9 a školského zákona č. 561/2004 Sb. § 119 nebo poslat do BURZY. Pokud bude oběd z burzy vybrán jiným strážníkem, vrátí se peníze za oběd na účet strážníka, který ho do burzy poslal. Pokud by si rodiče přáli obědy od druhého dne odebírat, musí o této změně předem informovat vedoucí školní jídelny a cena tohoto oběda bude zahrnovat plné náklady na přípravu oběda = potraviny + věcné a osobní náklady. Nebude-li mít strážník od druhého dne nemoci či nepřítomnosti obědy odhlášeny, budou mu doúčtovány také věcné a osobní náklady.

Cena jednoho oběda pak bude:

7 – 10 let 61,00 Kč

11 – 14 let 65,00 Kč

15 let a více 69,00 Kč

Zaměstnanci 69,00 Kč

- výdej pouze **do jídlonosičů** v době od 11,00 - 11,30 hod. v ŠJ Hejny a od 11.00 – 11.15 hod. ve výdejně Horní Kostelec

- organizace výdeje: **rodiče budou dbát** pokynů kuchařek, přinesené nádoby sami rozdělají k naplnění na ták na vyhrazeném místě a ten připraví na pult kuchařkám. Po naplnění si nádoby zkompletují opět na vyhrazeném místě a ták odnesou na okénko k mycí lince. Ve výdejně podávají jednotlivé nádoby vydávajícímu. Jídlonosič nelze ponechávat v prostorách školní jídelny ani výdejny.

- donesené nádoby musí být hygienicky čisté.

- zákaz výdeje do skleněných a jiných nevhodných nádob.

Bezkontaktní čipy

- strážník si zakoupí v kanceláři ŠJ V. Hejny na zálohu bezkontaktní čip, který slouží k přihlašování, odhlásování a výběru obědů

- při zapomenutí čipu se strážník hlásí u vedoucí školní jídelny a na základě dohody mu bude vytištěna náhradní stravenka. (max. třikrát do měsíce)

- v případě vrácení naprosto nepoškozeného čipu mu bude záloha vrácena.

- v případě nefunkčního čipu si musí zakoupit čip nový a záloha mu vrácena nebude

- v případě ztráty čipu, strážník nahlásí ztrátu vedoucí ŠJ, čip bude zablokován a bude mu prodán nový. Pokud ztracený čip během školního roku najde, může ho vrátit a bude mu vrácena záloha

Vlastní organizace: BOZ v jídelně V. Hejny

- v jídelně je určený prostor pro odložení tašek a oděvů

- každý strážník si umyje a vydezinfikuje ruce při vstupu do jídelny, vezme si ták.

- u výdejního pultu strážník přiloží čip k terminálu, případně podá kuchařce náhradní stravenku a kuchařka mu vydá objednanou stravu včetně polévky a příboru

- na konci pultu si každý strážník sám vyzvedne připravený doplněk a připravený nápoj

- pouze u stolu si může sundat roušku, kterou odloží do svého připraveného sáčku (v případě nutnosti nošení)

- po konzumaci oběda si roušku opět nasadí (v případě nutnosti nošení) a odnese ták s použitým nádobím na okénko k mycí lince a jídelnu opustí

- zákaz odnášení kuchyňského nádobí a zařízení mimo prostor školní jídelny

- **strava je určena ke konzumaci ve školní jídelně**, nesmí se odnášet mimo ŠJ. Pouze zabalené doplňky oběda (dezert, sušenka, ovoce) je možné odnášet

- strážníci jsou povinni se řídit pokyny vedoucí školní jídelny, dohlížejícího pedagoga a kuchařek

- dohled ve školní jídelně je zajišťován pedagogickými pracovníky dle rozpisu na nástěnce v jídelně

- pedagogičtí pracovníci připomenou žákům 1. stupně, aby si s sebou do jídelny brali čip a myli a dezinfikovali ruce
- dohlízející pedagogický pracovník zprostředkovává komunikaci mezi žáky a pracovníky jídelny, pomáhá žákům 1. stupně s objednáváním obědů na objednávkovém boxu
- pedagogický pracovník, který dohlíží, obědvá až po odchodu žáků z jídelny
- žáci i ostatní strážníci používají zařízení školní jídelny pouze za účelem stravování
- žáci i ostatní strážníci jsou povinni šetřit zařízení a vybavení jídelny, škodu na majetku, kterou strážník způsobí z nedbalosti, je povinen strážník nebo zákonný zástupce strážníka v plné výši uhradit.

BOZ ve výdejně Horní Kostelec

- žáci si odloží tašky a oděv v šatně
- každý strážník si umyje a vydezinfikuje ruce před vstupem do jídelny a sedne si ke stolu, kde má připravenou polévku
- po vrácení použitého talíře do okénka k myčce, se zařadí k výdejnímu okénku, kde se vydává hlavní jídlo. Zde u terminálu přiloží čip a vydávající mu vydá objednané jídlo a příbor
- sám si vyzvedne připravený doplněk a pití dle vlastního výběru
- po konzumaci oběda odnese použité nádobí na okénko k mycí lince
- zákaz odnášení kuchyňského nádobí a zařízení mimo prostor výdejny
- **strava je určena ke konzumaci ve výdejně**, nesmí se odnášet mimo výdejnu. Pouze zabalené doplňky oběda (dezert, sušenka, ovoce) je možné odnášet
- strážníci jsou povinni se řídit pokyny vydávajícího a dohlízejícího pedagoga
- dohled ve výdejně je zajišťován pedagogickými pracovníky dle rozpisu na nástěnce ve výdejně
- pedagogičtí pracovníci připomenou žákům 1. stupně, aby si s sebou do jídelny-výdejny brali čip, myli a dezinfikovali ruce
- dohlízející pedagogický pracovník zprostředkovává komunikaci mezi žáky a pracovníky výdejny, pomáhá žákům 1. stupně s objednáváním obědů na objednávkovém boxu
- pedagogický pracovník, který dohlíží, obědvá až po odchodu žáků z jídelny
- žáci i ostatní strážníci používají zařízení výdejny pouze za účelem stravování
- žáci i ostatní strážníci jsou povinni šetřit zařízení a vybavení výdejny, škodu na majetku, kterou strážník způsobí z nedbalosti, je povinen strážník nebo zákonný zástupce strážníka v plné výši uhradit.

Problémy nebo připomínky BOZ:

- hlásí strážník dozorujícímu pedagogovi, kuchařce nebo vedoucí školní jídelny
 - technické nebo hygienické závady hlásí strážník vedoucí školní jídelny a vydávajícímu ve výdejně
 - během výdejní doby zajišťují mimořádný úklid včetně dezinfekce povrchů a předmětů jídelny pracovníci provozu a dohlízející pedagog / rozbité nádobí, rozlité čaje, čistota stolů/
 - úraz nebo nevolnost ve školní jídelně hlásí strážníci pedagogickému dohledu, vedoucí školní jídelny, kuchařce nebo pracovníkovi výdejny
 - připomínky k provozu výdejny hlásí strážníci vedoucí školní jídelny
- e-mail: jídelna@zsck.cz

Vstup do jídelny či výdejny pouze v čistém oblečení !!!

Do jídelny či výdejny je zakázáno vnášet předměty nesouvisející se stravováním!!

Strážníci jsou povinni chovat se při stravování ohleduplně v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování.

V případě vážného nebo opětovného porušení vnitřního řádu školní jídelny a školní jídelny-výdejny, má vedoucí jídelny nebo ředitel školy právo ukončit strážníkovi docházku do školní jídelny či do školní jídelny-výdejny.

S vnitřním řádem školní jídelny jsou seznamováni všichni strážníci:

- při zahájení nového školního roku
- každý strážník dostane vnitřní řád při přihlášení ke stravování
- je vyvěšen na nástěnce v jídelně, na nástěnce po vstupu do budovy a před kanceláří vedoucí ŠJ. Ve výdejně je vyvěšen před výdejnu na chodbě a ve výdejně na nástěnce
- je umístěn na webových stránkách školy
- seznámení s vnitřním řádem školní jídelny potvrzuje strážník a zákonný zástupce žáka svým podpisem na přihlášce ke stravování

Tento vnitřní řád nabývá účinnosti: 1.9.2020

Vypracovala: Majerová Jaroslava, vedoucí ŠJ

Vydal: Mgr. Oleják Jiří, ředitel školy

