

STANOVY

spolku rodičů a přátel dětí a školy při ZŠ Václava Hejny Červený Kostelec, IČO: 26982692

I.

Základní ustanovení spolku

1. Název spolku: Spolek rodičů a přátel dětí a školy při ZŠ Václava Hejny, Červený Kostelec
2. Sídlo a doručovací adresa: Základní škola Václava Hejny, Komenského 540, 549 41 Červený Kostelec.
3. Spolek je dobrovolným sdružením rodičů, zákonných zástupců žáků, důvěrníků a podporovatelů vzdělání, kteří se zajímají o výchovu a vzdělávání dětí a mládeže a o činnost ZŠ Václava Hejny v Červeném Kostelci.
4. Spolek je nezávislý na politických stranách, orgánech státní moci a správy i jiných organizacích. K zabezpečení svých cílů jedná se školou, s orgány samosprávy a státní správy, jinými společenskými organizacemi a veřejnými institucemi na základě partnerství a vzájemného respektování.

II.

Účel spolku

1. Účelem spolku je koordinace a sjednocování výchovného působení rodiny a školy, pomoc škole při plnění její činnosti a podpora vzdělání, výchovy a všestranné výchovy a osobnostního rozvoje žáků. Působí na rodiče ke správné výchově dětí v rodině, seznamuje rodiče i veřejnost s výchovnými a vzdělávacími cíli a úkoly školy, s úlohou rodičů při jejich zabezpečování, seznamuje vedení školy s náměty, připomínkami a stížnostmi rodičů a podílí se na jejich vyřizování. Přispívá škole dobrovolnou pomocí svých členů i materiálními a finančními prostředky při zajišťování výchovné činnosti a zlepšování školního prostředí a podmínek studia, předkládá podněty a doporučení ke koncepci výchovně vzdělávací soustavy, působnosti jednotlivých typů a druhů škol a institucí mimoškolní výchovy, vyjadřuje se z pohledu rodičů k právním předpisům v oblasti výchovy a vzdělávání, rodiny a mládeže a v oblasti fungování školy a jejího rozvoje a činnosti.

III.

Členství ve spolku

1. Členství ve spolku je dobrovolné. Členem spolku se může stát každý občan České republiky starší 18 let, který souhlasí se stanovami spolku a jeho činností. Člen spolku má právo aktivně se podílet na každé jeho činnosti a zúčastnit se členské schůze, volit a být volen do orgánů spolku, vznášet své názory, náměty a připomínky k činnosti spolku a osobně se zúčastnit projednávání svých návrhů. Členství ve spolku vzniká zaplacením schváleného členského příspěvku. Výši členského příspěvku spolku stanoví členská schůze spolku vždy s platností na jeden školní rok.
2. Členství ve spolku zaniká ukončením školní docházky žáka do školy pro jeho rodiče nebo zákonného zástupce, ledaže by tento člen požádal o zachování členství. Dále zaniká doručením písemné žádosti člena o skončení členství, zaniká vyloučením pro neplacení členského příspěvku ve lhůtě určené výborem. O vyloučení člena rozhoduje po opakované výzvě k zaplacení příspěvku výbor spolku. Členství zaniká také úmrtím člena nebo zánikem spolku.

3. Při ukončení členství nebo vyloučení člena ze spolku mu nevzniká nárok na vrácení finančních prostředků či jiných darů.
4. Člen spolku je povinen dodržovat stanovy spolku, rozhodnutí jeho orgánu a hradit členský příspěvek ve stanovené lhůtě a výši.

IV.

Organizační struktura

Orgány spolku jsou:

- a) Členská schůze
- b) Výbor
- c) Předseda spolku

V.

Členská schůze

1. Členská schůze je nejvyšší orgán spolku a je tvořena volenými zástupci jednotlivých školních tříd. Uchazeč o funkci zástupce třídy je zvolen okamžikem obdržení největšího počtu hlasů. Volby jsou jednokolové. Školní třída má mít zvoleného zástupce a rodiče žáků v těchto třídách jsou oprávněni obrátit se se svými návrhy a připomínkami na jakéhokoliv jiného zástupce třídy.
2. Členská schůze projednává činnost spolku za uplynulé období, přijímá zásady činnosti pro období následující, volí volené orgány spolku, hodnotí práci odstupujících orgánů a přijímá další rozhodnutí zásadní důležitosti pro existenci a činnost spolku.
3. Do působnosti členské schůze náleží rozhodování o změně stanov, stanovovat výši a splatnost členských příspěvků, schvalovat výroční zprávy o činnosti hospodaření spolku za uplynulé období předkládané výborem, schvalovat výsledek hospodaření spolku, volit členy výboru a předsedu spolku, rozhodovat o dobrovolném rozpuštění spolku.
4. Členskou schůzi svolává výbor nejméně jedenkrát do roka.
5. Na žádost nejméně jedné třetiny členů spolku musí být svolána mimořádná členská schůze. Výbor je povinen svolat mimořádnou členskou schůzi nejpozději do šesti týdnů od doručení žádosti, která musí obsahovat uvedení důvodu a program mimořádné členské schůze. Nezveřejní-li výbor oznámení o konání členské schůze do čtrnácti dnů od doručení řádné žádosti, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání členské schůze na náklady spolku sám.
6. Oznámení o konání řádné i mimořádné členské schůze musí být nejméně čtyři týdny předem vyvěšeno na nástěnce ve škole a na webových stránkách školy.
7. Členská schůze je usnášeníschopná sejde-li se nadpoloviční většina všech volených zástupců z jednotlivých tříd.
8. Usnesení jsou přijímána nadpoloviční většinou všech přítomných členů.
9. Každý člen spolku má právo být přítomen členské schůzi a činit připomínky a podávat návrhy.
10. Výbor nebo ten, koho tím pověřila členská schůze, zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání do třiceti dnů od jejího ukončení a zveřejní ho na nástěnce a webových stránkách školy.

VI.

Výbor

1. Výbor je statutárním orgánem spolku. Za svou činnost je odpovědný členské schůzi.
2. Výbor je tvořen třemi členy: předsedou, jedním místopředsedou a pokladníkem. Předseda, místopředseda a pokladník zastupují spolek navenek.
3. Výbor je volen členskou schůzí z řad uchazečů. Funkční období jsou tři roky bez omezení počtu zvolení. Každý ze členů výboru může z této funkce odstoupit.
4. Členská schůze může odvolat jednotlivé členy výboru dvěma třetinami hlasů všech přítomných.
5. Uvolní-li se místo jednoho člena ve výboru jiným způsobem než jeho odvoláním členskou schůzí, je výbor oprávněn zvolit si na dobu do další nejbližší členské schůze náhradu.
6. Výbor řídí činnost spolku zejména takto: svolává členskou schůzi, vede evidenci členů spolku, projednává změny ve stanovách spolku, schvaluje účetní závěrku spolku, projednává rozpočet spolku, jeho čerpání v předchozím roce a plán výdajů pro následující rok, navrhuje výši a splatnost členského příspěvku, rozhoduje o přijetí za člena spolku, rozhoduje o zachování členství v případě ukončení školní docházky žáka školy, rozhoduje o zrušení členství v případě porušení stanov spolku, odpovídá na dotazy týkající se činnosti spolku a informuje o svých rozhodnutích členy spolku.
7. Schůzi výboru svolává nejméně dvakrát ročně předseda a v jeho nepřítomnosti místopředseda. Na schůze výboru mohou být podle potřeby zváni hosté.
8. Výbor je usnášeníschopný pouze za přítomnosti všech jeho členů. Rozhodnutí je přijato prostou většinou všech hlasů. Při rovnosti hlasů při hlasování rozhoduje hlas předsedy.

VII.

Předseda spolku

1. Předseda je nejvyšším výkonným představitelem spolku.
2. Předseda je volen členskou schůzí ze zvolených členů výboru. Rozhoduje o běžných záležitostech spolku, je oprávněn udělit třetí osobě plnou moc. Plnou moc musí podepsat předseda spolu s dalším členem výboru. Předseda je před členskou schůzí odpovědný za plnění rozhodnutí výboru, vedení účetní evidence a plynulý chod spolku. Připravuje podklady pro jednání výboru, vede členskou schůzi, ověřuje její usnášeníschopnost a pořizuje zápis z jejího jednání a může delegovat některé své kompetence na další členy výboru, případně na další členy spolku.

VIII.

Hospodaření

1. Spolek získává prostředky ke své činnosti zejména z členských příspěvků ve výši schválené členskou schůzí pro příslušný kalendářní rok. Jinými zdroji příjmů spolku mohou být výnosy z akcí pořádaných spolkem, dary, dotace a výnosy z dalších aktivit.
2. Dispoziční právo k účtu spolku má předseda, pokladník, ředitel školy.
3. Dispoziční právo k elektronickému bankovníctví má pokladnice SRPŠ a hospodářka školy.
4. Výdaje spolku tvoří například prostředky vynaložené na pomoc škole, žákům školy, na kulturní akce, na rekreaci žáků, na podporu sportovní, turistické a zájmové činnosti žáků, na vylepšení školního prostředí na věcné a peněžní odměny žákům, apod.
5. Evidenci hospodaření vede pokladník spolku v pokladní knize.

6. Roční zúčtování příjmů a výdajů zpracují členové výboru. Roční zúčtování předloží členské schůzi ke schválení. Členové výboru před schválením poskytnou vysvětlení jednotlivých položek.

IX.

Závěrečná ustanovení

1. Změny a dodatky těchto stanov schvaluje členská schůze spolku písemným zápisem.
2. Otázky těmito stanovami neupravené se řídí příslušnými zákonnými ustanoveními.
3. Toto znění stanov bylo přijato zakládajícími členy spolku dne 28.4.2022.